



STELLENAUSSCHREIBUNG DER

GEMEINDE MEINHARD

Bei der Gemeindeverwaltung Meinhard ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer Führungskraft für die **Bauverwaltung** (m/w/d) zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst folgende Tätigkeiten:

- Unterhaltung und Verwaltung sowie Mitwirkung bei der Planung, Bauleitung, Überwachung und Koordinierung des Neu- und Ausbaus von: Öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen, Ing.-Bauwerken, Wirtschaftswegen, Wasserläufen, Abwasserentsorgung, Straßenbeleuchtung, Grünflächen, Kinderspielplätzen, Sportstätten, Freizeitanlagen, Maßnahmen des Natur-, Gewässer- und Klimaschutzes und gemeindlichen Liegenschaften.
- HOAI-Angelegenheiten
- Bauleitplanung
- Baugenehmigungsverfahren
- Grundstücks-An- und Verkäufe
- Rechnerische und fachtechnische Feststellung der Richtigkeit von Rechnungen nach HOAI, VOB und VOL
- Leitung des Bauhofes
- Friedhofsverwaltung

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung zum Bautechniker
- möglichst praktische Ausbildung zum Bauzeichner
- möglichst mehrjährige praktische Tätigkeit
- praktische Erfahrung im Baubereich
- Kenntnisse über Ausschreibung und Durchführung von Baumaßnahmen bis hin zur Abnahme
- bauzeichnerische Kenntnisse und Fähigkeiten zur Vorbereitung von Baumaßnahmen der Gemeinde, Anfertigung von bauantragsfähigen Zeichnungen
- Bauvorlageberechtigung
- selbstständiges Arbeiten, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbereitschaft
- Verhandlungsgeschick und Führungsqualität
- Konflikt- und Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B
- Gute EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zur Aus- und Fortbildung

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle im Umfang von derzeit 39 Wochenstunden
- leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Zusatzversorgung als ergänzende Altersvorsorgemaßnahme
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchungen
- E-Bike-Leasing
- Einzelbüro

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, **bis zum 23. Februar 2025** (Ende der Bewerbungsfrist), die Sie bitte schriftlich an den Gemeindevorstand der Gemeinde Meinhard, Personalamt, Sandstraße 15 in 37276 Meinhard richten.

Die Bewerbungsunterlagen werden aus organisatorischen Gründen nicht zurückgesandt, sondern nach Ende des Auswahlverfahrens unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet. Im Einstellungsverfahren entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Die Bereitschaft, die Freiwillige Feuerwehr Grebendorf als Tagesalarmkraft oder aktiver Kamerad / aktive Kameradin zu unterstützen, wird seitens der Gemeinde Meinhard begrüßt. Die Absolvierung des Grundlehrganges, falls noch nicht vorhanden, wird gefördert.

Im Sinne der Gleichstellung begrüßen wir Bewerbungen von Frauen und Männern, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Gerhold Brill

Bürgermeister